



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**

Secretaria de Administração - SA  
Departamento de Recursos Materiais – DRM  
Divisão de Compras

**Termo de Referência DRM DIC 2026 006**

O presente termo de referência, na forma do inciso XXIII do artigo 6º da LEI Nº 14.133/2021, contém os “*parâmetros e elementos descritivos*” necessários ao balizamento para aquisição de material de expediente para atender unidades administrativas e judiciárias do Poder Judiciário do Estado do Rio Grande do Norte.

**Elaborado por:**

**ANTÔNIO LISBOA JALES  
BERNARDO CAMPOS CAVALCANTI  
CAMILA FREITAS DE MACEDO**

**Processo Sigajus 04101.33791 2026-67**

**NATAL / RN**

**[abril 2026]**

## **1 DA DEFINIÇÃO DO OBJETO** (alínea "a" do inciso XXIII do artigo 6º da LEI Nº 14.133/2021):

Selecionar empresas para assinatura de atas de registro de preços para fornecimento futuro de material de expediente, para atender unidades administrativas e judiciárias do Poder Judiciário do Estado do Rio Grande do Norte, nos tipos, quantidades e especificações apresentados no Anexo I deste Termo de Referência.

### **1.1 Da caracterização do objeto como serviço comum:**

Nos termos do inciso XIII do artigo 6º da LEI Nº 14.133, de 1º de abril de 2021, os materiais que se intenta contratar são considerados comuns, posto que os padrões de desempenho e qualidade serão "*objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado*", com base nas informações constantes deste termo de referência;

### **1.2 Do enquadramento do Sistema de Registro de Preço**

O Sistema de Registro de Preço será adotado em consonância com o inciso I do artigo 3º do decreto nº 11.462, de 31.03/2023, haja vista que pelas características do objeto, necessitamos de contratações permanentes ou frequentes

### **1.3 Da ata de registro de preço**

As Atas de Registro de Preços oriundas da licitação terão validade de um ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, e poderá ser prorrogado, por igual período, renovando integralmente os quantitativos registrados, para todos os itens, mediante anuência do fornecedor, desde que se comprove o preço vantajoso, na forma do art. 84 da Lei nº 14.133, de 2021, e Art. 22 do Decreto nº 11.462, de 2023.

### **1.4 Da não previsão de cota exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte:**

Quanto à previsão de cota reservada para microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48, inciso III, da Lei Complementar nº 123/2006, optou-se por não adotar tal benefício no presente certame em razão das particularidades da contratação por Sistema de Registro de Preços. A instituição de cota reservada poderia resultar na existência de mais de um fornecedor para o mesmo item, ocasionando maior complexidade na gestão e fiscalização das atas de registro de preços, bem como dificuldades operacionais no controle das aquisições e no acompanhamento da execução contratual. Além disso, tal medida poderá comprometer a padronização dos materiais a serem fornecidos, com potenciais diferenças de marcas, modelos e especificações entre fornecedores distintos para o mesmo item. Dessa forma, visando assegurar maior eficiência administrativa, padronização dos materiais e melhor gerenciamento das futuras contratações decorrentes da ata, afasta-se motivadamente a

aplicação da cota reservada, sem prejuízo da ampla participação das microempresas e empresas de pequeno porte na licitação.

**2 DO FUNDAMENTO DA CONTRATAÇÃO** (alínea “b” do inciso XXIII do artigo 6º da LEI Nº 14.133/2021):

O presente termo de referência está fundamentado nos conceitos e informações constantes do documento de **Estudos Técnicos Preliminares DRM DIC 2026 006**, que foi acostado aos autos do processo Sigajus 04101. 33791 2026-67.

**3 DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO** (alínea “c” do inciso XXIII do artigo 6º da LEI Nº 14.133/2021):

Contratação de empresa para fornecimento futuro de material de expediente, para atender unidades administrativas e judiciárias do Poder Judiciário do Estado do Rio Grande do Norte, nos tipos, quantidades e especificações apresentados no Anexo I deste Termo de Referência.

**4 DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO** (alínea “d” do inciso XXIII do artigo 6º da LEI Nº 14.133/2021):

Para fins de habilitação quanto à QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, a licitante deverá apresentar atestado ou declaração de capacidade técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, demonstrando o fornecimento de materiais compatíveis com o objeto da contratação.

Tal documento servirá para que a contratante tenha conhecimento se a licitante possui qualificação técnica profissional e/ou operacional para executar o objeto indicado no edital. Sua finalidade é, também, a de demonstrar que a licitante atuou no ramo pertinente ao objeto.

a) Os atestados deverão comprovar fornecimento de, no mínimo, 10% da quantidade prevista para os itens de maior relevância em cada grupo, quais sejam: Grupo 1- item1; Grupo 2 – item 5; Grupo 3 – item 7; Grupo 4 – item 10; Grupo 5 – item 11; Grupo 6 – item 14; Grupo 7 – item 18; Grupo 8 – item 20; Grupo 9 – item 23; Grupo 10 – item 24

b) Poderá ser exigida a apresentação de amostras, a fim de verificar a conformidade dos produtos com as especificações técnicas;

- 4.1 Nos termos do artigo 15 da LEI Nº 14.133/2021, é vedado a participação de empresas em consórcio. E essa vedação, **que não limitará a competitividade do certame licitatório**, é plenamente justificada tanto pelo tipo e simplicidade do objeto desejado. Admitir a participação de empresas em consórcio só traria maior complexidade ao processo licitatório, sem contrapartida que justificasse esse ônus, não se revelando vantajoso para a Administração.
- 4.2 Para que seja possível avaliar a conformidade dos produtos ofertados com as especificações requeridas no Anexo 1 deste Termo poderá ser exigida a apresentação de **AMOSTRAS** por parte da licitante mais bem classificada.
- 4.2.1 As amostras deverão ser encaminhadas para análise, no prazo máximo de até cinco dias úteis, contados do dia útil seguinte à notificação encaminhada pelo pregoeiro;
- 4.2.2 Quando as amostras forem enviadas por via postal, o prazo de entrega será considerado a data da postagem das amostras.
- 4.2.3 O prazo acima estabelecido é improrrogável e não serão aceitos quaisquer pedidos de prorrogação;
- 4.2.4 As amostras deverão ser entregues no Setor de Protocolo do Tribunal de Justiça do Rio Grande do Norte, localizado no pavimento térreo de seu edifício Sede, sito à Av. Jerônimo Câmara, 2000, Bairro Nossa Senhora de Nazaré, Natal/RN, CEP Nº 59060-300, aos cuidados da Comissão Permanente de Licitação;
- 4.2.5 As amostras serão analisadas pela Seção de Almoxarifado em conjunto com a Divisão de Compras ou em sua ausência pela Diretoria do Departamento de Recursos Materiais, na sala deste Departamento, no 3º andar do prédio sede deste Tribunal, no mesmo endereço informado no item 4.2.4;
- 4.2.6 A análise das amostras será realizada no prazo de dois dias úteis, contados da divulgação de mensagem no sistema Comprasnet, na qual serão informados a data e o horário de sua realização, garantindo-se a possibilidade de participação e acompanhamento por quaisquer interessados;
- 4.3 Do roteiro de avaliação das amostras:
- 4.3.1 Verificação da conformidade visual do produto apresentado com a descrição constante no Termo de Referência;
- 4.3.2 Conferência das características físicas aparentes do material, conforme especificações objetivamente exigidas, no anexo I deste Termo;
- 4.3.3 Análise da compatibilidade entre a marca/modelo ofertado e a amostra apresentada;

- 4.3.4 Verificação da integridade e das condições aparentes de uso e fornecimento do material.
- 4.3.5 As amostras aprovadas permanecerão em poder da Administração, até a realização da entrega dos produtos pelo licitante vencedor;
- 4.3.6 As amostras recusadas deverão ser retiradas pelo licitante na Seção de Almoxarifado, localizada no pavimento térreo do edifício situado à Rua Elizabeth, nº 16, bairro de Dix-Sept Rosado, CEP 59054-120, Natal/RN, no prazo máximo de até 3 dias úteis, contados do dia útil seguinte à notificação registrada no Comprasnet;
- 4.3.7 As amostras recusadas que não forem retiradas dentro do prazo estabelecido serão destruídas;
- 4.3.8 Serão consideradas aceitas as amostras que atenderem integralmente às especificações técnicas objetivamente previstas no Termo de Referência e que guardarem correspondência com o produto ofertado pela licitante.
- 4.3.9 Serão rejeitadas as amostras que apresentarem divergência em relação às especificações exigidas, incompatibilidade com a proposta apresentada, qualidade visual manifestamente inferior ou características distintas daquelas previstas no edital.

4.4 O futuro contratado responderá pela qualidade dos produtos fornecidos, ainda que não os fabrique, obrigando-se a substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os produtos em que se verificarem vícios, defeitos, incorreções, resultantes da fabricação ou transporte;

4.5 A exigência do fornecimento de amostras poderá ser dispensada se a proponente apresentar todas as informações necessárias e suficientes à avaliação da conformidade dos produtos propostos ou se for possível colher essas informações por meio de sítios confiáveis na internet.

## 5 DO MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (alínea “e” do inciso XXIII do artigo 6º da LEI Nº 14.133/2021):

5.1 **Do prazo para realização da entrega dos bens:** A contratada se obrigará a realizar a entrega dos bens **no prazo de até 30 dias corridos**, contados do dia útil seguinte ao recebimento, por e-mail, da respectiva NOTA DE EMPENHO;

5.1.1 Esse prazo poderá, mediante solicitação escrita da contratada e a exclusivo critério do titular da Divisão de Compras do Contratante, ser prorrogado por mais 10 dias úteis, estabelecendo-se que:

5.1.1.1 Caso se veja impossibilitada de cumprir o prazo estipulado para a entrega dos bens, a contratada deverá apresentar à Seção de Almoxarifado do Contratante, por mensagem eletrônica para [almoxarifado@tjrn.jus.br](mailto:almoxarifado@tjrn.jus.br), até 05 dias úteis antes da data de vencimento inicialmente fixada, pedido de prorrogação acompanhado de justificativa escrita fundamentada;

5.1.1.2 Vencido prazo inicial ou da eventual prorrogação, sem que os bens tenham sido entregues, caracterizar-se-á a recusa do cumprimento da obrigação pactuada e, por conseguinte, ficará a contratada sujeita às penalidades previstas no edital do respectivo certame.

5.2 **Do local para entrega dos bens:** em função da unidade demandante, os materiais deverão ser entregues em um dos prédios abaixo, sempre na capital do Estado do Rio Grande do Norte:

| UNIDADE DEMANDANTE    | Tribunal de Justiça do Estado do Rio Grande do Norte                | Escola da Magistratura do Rio Grande do Norte - ESMARN                          |
|-----------------------|---|---|
| LOCAL PARA ENTREGA    | Seção de Almoxarifado do Departamento de Recursos Materiais do TJRN | Escola da Magistratura do Rio Grande do Norte - Esmarn                          |
| ENDEREÇO PARA ENTREGA | Rua Elizabeth, nº 16, Dix-Sept Rosado, Natal/RN.<br>CEP 59054-120.  | Rua Promotor Manoel Alves Pessoa Neto, 999, Candelária, Natal/RN. CEP 59065-555 |
| TELEFONE PRA CONTATO  | <b>(84) 3673-9285</b>   | <b>(84) 3215-1866</b>   |

5.3 **Do recebimento dos bens:** O recebimento dos bens respeitará os seguintes procedimentos:

5.3.1 **Recebimento provisório,** no momento da entrega, depois de simples conferência dos tipos e quantidades entregues;

5.3.2 **Recebimento definitivo,** após verificação da conformidade dos bens com as referidas especificações, realizada pela Seção de Almoxarifado, **no prazo máximo de dois dias úteis**, contados do recebimento provisório;

5.3.3 Na hipótese de se constatar que os bens entregues não atendem as especificações, poderá ser concedido novo prazo de até 10 dias úteis para que a contratada providencie a substituição;

5.3.4 O recebimento definitivo dos produtos não exclui a responsabilidade da Contratada quanto a vícios ocultos, nos termos do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90).

## 6 **DA MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO** (alínea "f" do inciso XXIII do artigo 6º da LEI Nº 14.133/2021):

6.1 **Da formalização da contratação:** Em virtude da contratação se dar com entrega imediata do objeto, a formalização da contratação se dará por meio da emissão de **NOTA DE EMPENHO DE DESPESA**, conforme possibilita o inciso II do artigo 95 da LEI Nº 14.133/2021;

6.2 **Da garantia:** Nos termos do artigo 96 da LEI Nº 14.133/2021, não será exigida prestação de garantia;

6.3 **São obrigações da contratada:** Sem prejuízo das disposições previstas em lei, são obrigações da Contratada, além de cumprir rigorosamente os termos de sua proposta, a qual se vincula totalmente, não sendo admitidas retificações, cancelamentos, quer sejam no preço ou nas condições estabelecidas:

6.3.1 Manter os seus empregados, por ocasião do fornecimento do objeto contratado, sujeitos às normas disciplinares do Contratante, porém, sem qualquer vínculo empregatício com o referido Órgão;

6.3.2 Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências do Contratante;

6.3.3 Manter os seus funcionários identificados por crachá, quando do fornecimento do objeto contratado, devendo substituir imediatamente qualquer um deles que seja considerado inconveniente à boa ordem e às normas disciplinares do Contratante;

6.3.4 Responder pelos danos causados direta ou indiretamente ao Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a entrega do objeto contratado, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou ao acompanhamento pelo Contratante;

6.3.5 Arcar com despesa decorrente de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus funcionários no recinto do Contratante;

6.3.6 Comunicar imediatamente ao Contratante qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária, e-mail ou telefone, indicados na respectiva proposta;

6.3.7 Prover todos os meios necessários à garantia do pleno fornecimento dos materiais, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

6.3.8 Não poder alegar, como motivo de força maior para justificar o atraso no fornecimento dos produtos, a eventual ruptura de seu estoque;

6.3.9 Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Contratante;

6.3.10 Assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando,

em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento dos produtos ou em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do Contratante;

6.3.11 Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal, relacionadas ao fornecimento dos produtos, originariamente ou vinculados por prevenção, conexão ou continência;

6.3.12 Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução deste instrumento;

6.3.13 Manter, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação;

6.3.14 Manter sigilo, sob pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto de interesse do Contratante ou de terceiros, que tomar conhecimento em razão da execução do contrato, devendo orientar seus profissionais nesse sentido.

#### 6.4 **São obrigações do Contratante:**

6.4.1 Acompanhar e fiscalizar o correto recebimento dos bens, emitindo os respectivos termos de recebimento provisório e definitivo, na forma e tempo deste termo de referência;

6.4.2 Aplicar à contratada as sanções regulamentares e contratuais, quando for o caso, comunicando de imediato as ocorrências de quaisquer fatos que exijam imediatas corretivas por parte da contratada;

6.4.3 Comunicar à contratada, de imediato, qualquer irregularidade constatada na execução do contrato, exigindo adoção das providências necessárias;

6.4.4 Efetuar o pagamento à contratada, de acordo com as condições estabelecidas no contrato.

#### 6.5 **Das sanções:** Se a contratada inadimplir as obrigações assumidas, no todo ou em parte, ficará sujeita a penalidades, nos seguintes termos:

6.5.1 Com base na Lei nº 14.133, de 2021, comete infração administrativa, a contratada que:

6.5.1.1 Der causa à inexecução parcial do Contrato;

6.5.1.2 Der causa à inexecução parcial do Contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

6.5.1.3 Der causa à inexecução total do Contrato;

6.5.1.4 Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;



- 6.5.1.5 Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do Contrato;
  - 6.5.1.6 Praticar ato fraudulento na execução do Contrato;
  - 6.5.1.7 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
  - 6.5.1.8 Praticar ato lesivo previsto no artigo 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 6.5.2 Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
- 6.5.2.1 **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar imposição de penalidade mais grave (artigo 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
  - 6.5.2.2 **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nos subitens "6.5.1.2", "6.5.1.3" e "6.5.1.4" deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (artigo 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
  - 6.5.2.3 **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nos subitens "6.5.1.5", "6.5.1.6", "6.5.1.7" e "6.5.1.8" deste Contrato, bem como nos subitens "6.5.1.2",
  - 6.5.2.4 "6.5.1.3" e "6.5.1.4", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (artigo 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021);
  - 6.5.2.5 **Multa:**
    - 6.5.2.5.1 Moratória de 0,50% por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 dias;
    - 6.5.2.5.2 Compensatória, para as infrações descritas nos subitens "6.5.1.5" a "6.5.1.8", de 1,00% a 30,00% do valor do Contrato;
    - 6.5.2.5.3 Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista no subitem "6.5.1.3", de 2,00% a 30,00% do valor do Contrato;
    - 6.5.2.5.4 Para infração descrita no subitem "6.5.1.2", a multa será de 2,00% a 30,00% do valor do Contrato;
    - 6.5.2.5.5 Para infrações descritas no subitem "6.5.1.4", a multa será de 0,50% a 30,00% do valor do Contrato;
    - 6.5.2.5.6 Para a infração descrita no subitem "6.5.1.1", a multa será de 2,00% a 30,00% do valor do Contrato.
- 6.6 A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (artigo 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- 6.7 Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (artigo 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 6.7.1 Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (artigo 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

- 6.7.2 Os instrumentos de defesa prévia e de recursos eventualmente interpostos pela CONTRATADA deverão ser instruídos com os documentos hábeis à prova das alegações neles contidas.
- 6.7.3 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (artigo 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- 6.7.4 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 6.8 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do artigo 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;
- 6.9 Na aplicação das sanções serão considerados (artigo 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):
- 6.9.1 a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - 6.9.2 as peculiaridades do caso concreto;
  - 6.9.3 as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - 6.9.4 os danos que dela provierem para o Contratante;
  - 6.9.5 a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 6.10 A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao CONTRATANTE (artigo 156, §9º, da Lei nº 14.133/21);
- 6.11 Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (artigo 159);
- 6.12 A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada com base no artigo 160, da Lei nº 14.133, de 2021;
- 6.13 O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (artigo 161, da Lei nº 14.133, de 2021);
- 6.14 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do artigo 163 da Lei nº 14.133/21;

6.15 O não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas contratuais autoriza o TRIBUNAL a promover a extinção do Contrato, conforme dispõe o inciso I do artigo 137 da Lei Federal n. 14.133, de 2021.

7 **DO PAGAMENTO** (alínea “g” do inciso XXIII do artigo 6º da LEI Nº 14.133/2021): Os pagamentos serão efetuados respeitando os seguintes prazos e condições:

7.1 **Das condições para pagamento:** Para que o pagamento possa ser efetuado, a contratada se obriga a fornecer, acompanhados das NOTA FISCAL/FATURA, os documentos abaixo listados:

7.1.1 Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal** (Certidão Quanto à Dívida Ativa da União e Certidão Negativa de Débitos de Tributos e Contribuições Federais);

7.1.2 Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual** (Certidão Quanto a Dívida Ativa do Estado e Certidão Negativa de Débitos Estaduais);

7.1.3 Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** (Certidão Negativa de Débitos para com a Fazenda Municipal) ou outra equivalente na forma da Lei, do domicílio ou sede da empresa licitante;

7.1.4 Prova de regularidade relativa à **Seguridade Social (CND do INSS), emitida pela Receita Federal;**

7.1.5 Prova de regularidade relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço**, FGTS (Certidão de Regularidade do FGTS), emitida pela Caixa Econômica Federal;

7.1.6 Prova de **Regularidade Trabalhista:** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT (Lei 12.440/2011);

7.1.7 Nos documentos acima listados devem, obrigatoriamente, constar o mesmo CNPJ, a mesma razão social e o mesmo endereço da empresa participante do certame, observadas as demais disposições contidas em Edital.

7.2 **Do prazo para pagamento:** Na forma do artigo 141 da LEI Nº 14.133/2021 e desde que inteiramente atendido todo o disposto no ITEM 7.3 “DAS CONDIÇÕES PARA PAGAMENTO”, os pagamentos se darão conforme disposto na RESOLUÇÃO N.º 15-TJ, DE 09 DE MAIO DE 2018, que regula, no âmbito do Poder Judiciário do Rio Grande do Norte, a ordem cronológica para pagamento de contratados, cópia anexa;

**7.3 Da atualização do valor a pagar, no eventual atraso do pagamento:** No caso da não efetivação do pagamento no prazo acima estabelecido, desde que a contratada não tenha concorrido de alguma forma para o atraso, serão devidos pelo Contratante encargos moratórios, que serão calculados pela aplicação da seguinte fórmula:

**EM = i x N x VNF**, onde:

**EM** são os encargos moratórios devidos;

**N** é número de dias entre a data limite prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

**VNF** é valor da Nota Fiscal/Fatura;

**i** é o índice diário de compensação financeira, calculado com base na média aritmética simples do INPC (IBGE) e do IGPDI (FGV), dos últimos doze (12) meses, dividida por 365, cuja fórmula é:  **$i = [ ( \text{INPC} + \text{IGPDI} ) / 2 ] / 365$**

**7.3.1** O valor dos encargos moratórios será simetricamente arredondado para duas casas decimais;

**7.3.2** Na hipótese de extinção de um desses índices (INPC e IGPDI), será utilizado o índice que vier a substituí-lo.

## **8 DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR** (alínea "h" do inciso XXIII do artigo 6º da LEI Nº 14.133/2021):

**8.1 Da apresentação das propostas:** Na proposta deverá constar, no mínimo, razão social, CNPJ, endereço, telefone, endereço eletrônico (e-mail) e dados bancários;

**8.2 Do critério para seleção do fornecedor:** Consoante permitido pelo inciso I do artigo 33 da LEI Nº 14.133/2021, sugere-se que o certame licitatório seja realizado por meio de **PREGÃO ELETRÔNICO**, utilizando o **MENOR PREÇO POR GRUPO** como critério para seleção do fornecedor, a ter os seus preços registrados em ata, para futuras aquisições com despesas respaldadas em **EMPENHOS ORDINÁRIOS**.

**8.3 Da utilização do menor preço por grupo:** A adoção do critério de julgamento pelo menor preço por grupo mostra-se mais vantajosa para a Administração, uma vez que os itens agrupados possuem natureza correlata e complementar, permitindo ganhos de escala, maior eficiência na gestão das atas e racionalização dos procedimentos de fiscalização e recebimento.

Ademais, a contratação por grupo tende a tornar o certame mais atrativo ao mercado fornecedor, ampliando a competitividade e possibilitando a obtenção de propostas mais vantajosas, em razão da concentração do fornecimento em um único adjudicatário para o grupo. Tal medida contribui para a redução de custos operacionais, minimiza riscos de descontinuidade

decorrentes da contratação de múltiplos fornecedores e assegura maior uniformidade na execução do objeto, observando os princípios da economicidade, eficiência e interesse público.

**9 DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO** (alínea “i” do inciso XXIII do artigo 6º da LEI Nº 14.133/2021):

Consoante pesquisa de preços realizada na forma da INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES/ME Nº 65/2021, cujo relatório e síntese foram acostados aos autos do processo Sigajus 04101.033791/2026-67, na forma do artigo 23 da LEI Nº 14.133/2021, o valor estimado para aquisição dos bens é de R\$ 682.638,31 conforme abaixo detalhado:

| GRUPO             | ITEM | DESCRIÇÃO   | UNIDADE   | QUANTIDADE TOTAL A REGISTRAR | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL    |
|-------------------|------|---|-----------|------------------------------|----------------|----------------|
| 1                 | 1    | CANETA ESFEROGRÁFICA NA COR AZUL - CAIXA COM 50 UNIDADES                        | CAIXA     | 380                          | R\$ 52,00      | R\$ 19.760,00  |
|                   | 2    | CANETA ESFEROGRÁFICA NA COR VERMELHA - CAIXA COM 50 UNIDADES                    | CAIXA     | 25                           | R\$ 51,63      | R\$ 1.290,75   |
| 2                 | 3    | APONTADOR PARA LÁPIS GRAFITE COM DEPÓSITO PARA RASPAS - CORPO COM 4cm OU MAIS.  | UNIDADE   | 490                          | R\$ 4,09       | R\$ 2.004,10   |
|                   | 4    | BORRACHA BRANCA COM CAPA PROTETORA - CAIXA COM 24 UNIDADES                      | CAIXA     | 50                           | R\$ 25,22      | R\$ 1.261,00   |
|                   | 5    | CANETA MARCA TEXTO NA COR AMARELA - CAIXA COM 12 UNIDADES                       | CAIXA     | 520                          | R\$ 26,44      | R\$ 13.748,80  |
|                   | 6    | LÁPIS DE GRAFITE COMUM - CAIXA COM 144 UNIDADES                                 | CAIXA     | 13                           | R\$ 59,77      | R\$ 777,01     |
| 3                 | 7    | PINCEL ATÔMICO (MARCADOR PERMANENTE) - AZUL - CAIXA COM 12 UNIDADES             | CAIXA     | 25                           | R\$ 47,54      | R\$ 1.188,50   |
|                   | 8    | PINCEL ATÔMICO (MARCADOR PERMANENTE) - VERMELHO - CAIXA COM 12 UNIDADES         | CAIXA     | 25                           | R\$ 48,28      | R\$ 1.207,00   |
| 4                 | 9    | ESTILETE 18 mm  | UNIDADE   | 740                          | R\$ 5,01       | R\$ 3.707,40   |
|                   | 10   | FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45MM  | UNIDADE   | 5.300                        | R\$ 13,44      | R\$ 71.232,00  |
| 5                 | 11   | PASTA AZ A4, LOMBADA LARGA - PRETA  | UNIDADE   | 630                          | R\$ 25,73      | R\$ 16.209,90  |
|                   | 12   | PASTA DE PLÁSTICO A4 COM ELÁSTICO E 3 ABAS INTERNAS - EMBALAGEM COM 20 UNIDADES | EMBALAGEM | 190                          | R\$ 50,58      | R\$ 9.610,20   |
|                   | 13   | PASTA EM PLÁSTICO COM ELÁSTICO E 3 ABAS INTERNAS - LOMBADA LARGA                | UNIDADE   | 1.240                        | R\$ 6,98       | R\$ 8.655,20   |
| 6                 | 14   | CLIPS DE AÇO NIQUELADO Nº 3/0 - CAIXA COM 50 UNIDADES                           | CAIXA     | 2.010                        | R\$ 10,94      | R\$ 21.989,40  |
|                   | 15   | CLIPS DE AÇO NIQUELADO Nº 8/0 - CAIXA COM 25 UNIDADES                           | CAIXA     | 1.010                        | R\$ 12,08      | R\$ 12.200,80  |
| 7                 | 16   | GRAMPO 23/10 - CAIXA COM 1.000 UNIDADES   | CAIXA     | 110                          | R\$ 13,90      | R\$ 1.529,00   |
|                   | 17   | GRAMPO 26/6 - CAIXA COM 1.000 UNIDADES  | CAIXA     | 3.010                        | R\$ 3,54       | R\$ 10.655,40  |
|                   | 18   | GRAMPEADOR PARA 25 FOLHAS   | UNIDADE   | 540                          | R\$ 26,91      | R\$ 14.531,40  |
| 8                 | 19   | BLOCO DE NOTAS AUTO-ADESIVO GRANDE  | UNIDADE   | 4.080                        | R\$ 6,67       | R\$ 27.213,60  |
|                   | 20   | BLOCO DE NOTAS AUTO-ADESIVO PEQUENO - PACOTE COM 4 BLOCOS DE 100 FOLHAS         | PACOTE    | 2.040                        | R\$ 9,50       | R\$ 19.380,00  |
|                   | 21   | UMEDECEDOR DE DEDOS   | UNIDADE   | 205                          | R\$ 4,67       | R\$ 957,35     |
|                   | 22   | BARBANTE TIPO FITILHO EM POLIPROPILENO  | ROLO      | 310                          | R\$ 22,47      | R\$ 6.965,70   |
| 9                 | 23   | PAPEL A4 - BRANCO - CAIXA COM 10 RESMAS   | CAIXA     | 1.230                        | R\$ 337,50     | R\$ 415.125,00 |
| 10                | 24   | CAIXA PARA ARQUIVO MORTO  | UNIDADE   | 120                          | R\$ 11,99      | R\$ 1.438,80   |
| VALOR DA PROPOSTA |      |   |           |                              |                | R\$ 682.638,31 |

10 **DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** (alínea "j" do inciso XXIII do artigo 6º da LEI Nº 14.133/2021):

Considerando que as futuras aquisições se darão pelo sistema de registro de preços não se faz necessário as informações quanto a dotação orçamentária,

tendo em vista que a indicação da disponibilidade de créditos orçamentários somente será exigida para a formalização do contrato ou de outro instrumento hábil, nos termos do Artigo 17 do Decreto Federal 11.462, de 31 de março de 2023.

Natal, 27 de abril de 2026.

**Camila Freitas de Macedo**

Membro da Comissão criada por meio da  
Portaria Nº 234 /2025-TJ-SG  
Matrícula 813.068-0

**Antônio Lisboa Jales**

Membro da Comissão criada por meio da  
Portaria Nº 234/2025-TJ-SG  
Matrícula 162.593-4

**Bernardo Campos Cavalcanti**

Membro da Comissão criada por meio da  
Portaria Nº 234/2025-TJ-SG  
Matrícula 162.962-0

Obs: A Servidora Camila Freitas de Macedo não assinará este Termo, pois a mesma encontra-se em gozo de Férias.

# ANEXO I – MATERIAL DE EXPEDIENTE

| GRUPO | ITEM | DESCRIÇÃO  | ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO  | UNIDADE | QUANTIDADE TOTAL A REGISTRAR | QUANTIDADE A REGISTRAR TJRN | QUANTIDADE A REGISTRAR ESMARN |
|-------|------|--|--|---------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| 1     | 1    | CANETA ESFEROGRÁFICA NA COR AZUL - CAIXA COM 50 UNIDADES                       | CANETA ESFEROGRÁFICA TINTA AZUL caneta esferográfica, com tinta azul, com tampa da mesma cor da tinta, corpo transparente com seção transversal hexagonal e com abertura de ventilação, sem rosqueamento nas partes superior e inferior, medindo aproximadamente 14cm, sem considerar a tampa.   | CAIXA   | 380                          | 300                         | 80                            |
|       | 2    | CANETA ESFEROGRÁFICA NA COR VERMELHA - CAIXA COM 50 UNIDADES                   | CANETA ESFEROGRÁFICA TINTA VERMELHA caneta esferográfica, com tinta vermelha, com tampa da mesma cor da tinta, corpo transparente com seção transversal hexagonal e com abertura de ventilação, sem rosqueamento nas partes superior e inferior, medindo aproximadamente 14cm, sem considerar a tampa.   | CAIXA   | 25                           | 20                          | 5                             |
| 2     | 3    | APONTADOR PARA LÁPIS GRAFITE COM DEPÓSITO PARA RASPAS - CORPO COM 4cm OU MAIS. | Apontador para lápis grafite, furo único para lápis, com corpo plástico com, no mínimo, 4cm e lâmina temperada e afiada, com depósito para raspa.  | UNIDADE | 490                          | 450                         | 40                            |
|       | 4    | BORRACHA BRANCA COM CAPA PROTETORA - CAIXA COM 24 UNIDADES                     | Borracha branca medindo aproximadamente: Comprimento 4,2 x Largura 2,95 x Altura 1,4 cm com variação de 5% para mais ou para menos. Capa protetora ergonômica que mantém a borracha sempre limpa e com formulação de alta qualidade, livre de PVC com excelente desempenho ao apagar e atóxica com certificação do IMETRO em caixa com 24 unidades.        | CAIXA   | 50                           | 40                          | 10                            |
|       | 5    | CANETA MARCA TEXTO NA COR AMARELA - CAIXA COM 12 UNIDADES                      | Caneta marca-texto, na cor AMARELA, tinta fluorescente de secagem rápida, medindo no mínimo 11 cm (desconsiderando a tampa), ponta chanfrada com possibilidade de traço de no mínimo 4mm, na cor amarela, tampa da caneta na mesma cor da tinta. OBS: o produto deverá possuir o certificado do Inmetro. Validade mínima de 24 meses, a partir da entrega. | CAIXA   | 520                          | 400                         | 120                           |
|       | 6    | LÁPIS DE GRAFITE COMUM - CAIXA COM 144 UNIDADES                                | Lápis grafite preto nº 2 corpo em madeira roliço ou sextavado, apontado, medindo no mínimo 17,50cm, caixa com 144 unidades. OBS: o produto deverá possuir o certificado do Inmetro. MARCA DE REFERÊNCIA: FABER CASTELL, BIC OU SIMILAR.  | CAIXA   | 13                           | 10                          | 3                             |
| 3     | 7    | PINCEL ATÔMICO (MARCADOR PERMANENTE) - AZUL - CAIXA COM 12 UNIDADES            | Pincel atômico com tinta na cor AZUL, tinta à base de álcool que não pode ser apagada, ponta ogiva de feltro, corpo do marcador de plástico, espessura de escrita de 4.5mm (tolerância de +/-10%), tampa da mesma cor da tinta. Validade mínima de 12 meses, a partir da entrega.  | CAIXA   | 25                           | 20                          | 5                             |
|       | 8    | PINCEL ATÔMICO (MARCADOR PERMANENTE) - VERMELHO - CAIXA COM 12 UNIDADES        | Pincel atômico com tinta na cor VERMELHA, tinta à base de álcool que não pode ser apagada, ponta ogiva de feltro, corpo do marcador de plástico, espessura de escrita de 4.5mm (tolerância de +/-10%), tampa da mesma cor da tinta. Validade mínima de 12 meses, a partir da entrega.  | CAIXA   | 25                           | 20                          | 5                             |
| 4     | 9    | ESTILETE 18 mm   | Estilete com lâmina retrátil de, no mínimo, 18mm de largura, corpo plástico resistente, trava de segurança, quebra lâmina, embalagem individual.   | UNIDADE | 740                          | 700                         | 40                            |
|       | 10   | FITA ADESIVA TRANSPARENTE 45MM   | Rolo de fita adesiva transparente, medindo 45mm x 50m (variação de até 10%), de polipropileno biorientado com um adesivo agressivo à base de resina e borracha sintética. Validade mínima de 24 meses, a partir da entrega.  | UNIDADE | 5.300                        | 5.000                       | 300                           |



| GRUPO | ITEM | DESCRIÇÃO   | ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO  | UNIDADE   | QUANTIDADE TOTAL A REGISTRAR | QUANTIDADE A REGISTRAR TJRN | QUANTIDADE A REGISTRAR ESMARN |
|-------|------|---|--|-----------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| 5     | 11   | PASTA AZ A4, LOMBADA LARGA - PRETA  | Pasta AZ, cartão no mínimo 02mm de espessura, forração interna e externa em PVC ou polipropileno na cor preta, medindo 34,5cm x 27,5cm x 8,0cm (variação de até 10%), lombo largo, com 02 argolas fixas de metal niquelado na contra capa, rados niquelados com travamento.  | UNIDADE   | 630                          | 600                         | 30                            |
|       | 12   | PASTA DE PLÁSTICO A4 COM ELÁSTICO E 3 ABAS INTERNAS - EMBALAGEM COM 20 UNIDADES | Pasta plástica em polipropileno liso ou com riscos transversais, cor fume ou transparente, sem lombo, com 3 abas internas, medindo aproximadamente 332mm X 232mm (variação de até 10%).  | EMBALAGEM | 190                          | 150                         | 40                            |
|       | 13   | PASTA EM PLÁSTICO COM ELÁSTICO E 3 ABAS INTERNAS - LOMBADA LARGA                | Pasta plástica em polipropileno liso ou com riscos transversais, cor fume ou transparente, lombada mínima 32 mm, com 03(três) abas internas e elástico, medindo aproximadamente 33,0cm x 23cm (variação de até 10%).   | UNIDADE   | 1.240                        | 1.200                       | 40                            |
| 6     | 14   | CLIPS DE AÇO NIQUELADO Nº 3/0 - CAIXA COM 50 UNIDADES                           | Clips de aço niquelado nº 3/0, fabricado com arame de aço com tratamento antiferrugem  | CAIXA     | 2.010                        | 2.000                       | 10                            |
|       | 15   | CLIPS DE AÇO NIQUELADO Nº 8/0 - CAIXA COM 25 UNIDADES                           | Clips de aço niquelado nº 8/0, fabricado com arame de aço com tratamento antiferrugem  | CAIXA     | 1.010                        | 1.000                       | 10                            |
| 7     | 16   | GRAMPO 23/10 - CAIXA COM 1.000 UNIDADES   | Grampo 23/10, semi-industrial, fabricado com arame de aço com tratamento antiferrugem.   | CAIXA     | 110                          | 100                         | 10                            |
|       | 17   | GRAMPO 26/6 - CAIXA COM 1.000 UNIDADES  | Grampo 26/6, fabricado com arame de aço com tratamento antiferrugem.   | CAIXA     | 3.010                        | 3.000                       | 10                            |
|       | 18   | GRAMPEADOR PARA 25 FOLHAS   | Grampeador, corpo metálico para grampos 26/6, apoio anatômico para mão, base com borracha/plástico para não deslizar, capacidade para grampear simultaneamente no mínimo 25 folhas (75g), base do grampeador deverá ter no mínimo 18 cm de comprimento e 3cm de largura.   | UNIDADE   | 540                          | 500                         | 40                            |
| 8     | 19   | BLOCO DE NOTAS AUTO-ADESIVO GRANDE  | Adesivo na cor amarela, bloco com 100 folhas, cada folha medindo 76mm x 101mm.   | UNIDADE   | 4.080                        | 4.000                       | 80                            |
|       | 20   | BLOCO DE NOTAS AUTO-ADESIVO PEQUENO - PACOTE COM 4 BLOCOS DE 100 FOLHAS         | Bloco de notas auto-Adesivo na cor amarela, bloco com 100 folhas, cada folha medindo 38mm x 51mm.  | PACOTE    | 2.040                        | 2.000                       | 40                            |
|       | 21   | UMEDECEDOR DE DEDOS   | Umedecedor de dedos para manuseio de papéis, suporte de plástico, contendo 12g, tipo creme, não tóxico, composição: ácido graxo, glicóis, corante alimentício e essência aromática, validade mínima de 12 meses.   | UNIDADE   | 205                          | 200                         | 5                             |
|       | 22   | BARBANTE TIPO FITILHO EM POLIPROPILENO  | Barbante tipo fitilho em polipropileno, de 5mm, em rolos com 500g.   | ROLO      | 310                          | 300                         | 10                            |
| 9     | 23   | PAPEL A4 - BRANCO - CAIXA COM 10 RESMAS   | Papel sulfite, formato A4, medindo 210mm X 297mm, gramatura de 75g/m², cor branca. Deverá ser acondicionado em resmas - 500 folhas e emabalada em papel plastificado resistente a umidade e reembalados em caixa de papelão com até 10 resmas, onde deverá constar: quantidade e/ou peso líquido, bem como demais informações exigidas na legislação em vigor. com razão social e CNPJ do fabricante estampados. | CAIXA     | 1.230                        | 1.200                       | 30                            |
| 10    | 24   | CAIXA PARA ARQUIVO MORTO  | Caixa de plástico para arquivo morto, em material plástico tipo poliondas, na COR CINZA, desmontáveis, medindo aproximadamente 250x130x360mm (variação de até 10%) com campo impresso para ano/mês/Setor e conteúdo, com furo nas duas laterais e na tampa.  | UNIDADE   | 120                          | 20                          | 100                           |